

**वी.पी. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल**  
**प्राविधिक (अन्य) सेवा, व्यवस्थापन समूह, मेडिकल रेकर्ड्स उपसमूह, तह पाँचौं, सहायक पदको खुला र आन्तरिक  
प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम**

यस पाठ्यक्रम योजनालाई दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ :

**प्रथम चरण :-** लिखित परीक्षा (Written Examination)

**द्वितीय चरण :-** अन्तर्वार्ता (Interview)

पूर्णाङ्क :- २००

पूर्णाङ्क :- ३०

**परीक्षा योजना (Examination Scheme)**

**प्रथम चरण (First Phase) : लिखित परीक्षा**

Paper	Subject	Full Marks	Pass Marks	No. Questions & Weightage	Time Allowed
I	Technical Subject & Organizational Knowledge	100	40	$50 \times 2 = 100$ (Objective Multiple Choice Questions)	45 minutes
II		100	40	$12 \times 5 = 60$ $4 \times 10 = 40$ (Subjective Descriptive Type)	2.30 hrs

**द्वितीय चरण (Second Phase)**

Subject	Full Marks	Examination
Interview	30	Oral

**द्रष्टव्य :**

१. यो पाठ्यक्रमको योजनालाई प्रथम चरण र द्वितीय चरण गरी दुई भागमा विभाजन गरिएको छ।
२. प्रथम र द्वितीय पत्रको पत्रको विषयवस्तु एउटै हुनेछ।
३. प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टाछुट्ट हुनेछ।
४. लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुनेछ।
५. वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तर बापत २० प्रतिशत अङ्क कट्टा गरिनेछ। तर उत्तर नदिएमा त्यस बापत अङ्क दिइने छैन र अङ्क कट्टा पनि गरिने छैन।
६. वस्तुगत बहुवैकल्पिक हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले उत्तर लेख्दा अंग्रेजी ठूलो अक्षर (Capital letter) A,B,C,D मा लेख्नुपर्नेछ। सानो अक्षर (Small letter) a,b,c,d लेखेको वा अन्य कुनै सङ्केत गरेको भए सबै उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ।
७. बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाइने छैन।
८. परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या, अड्क र अड्कभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र /विषयमा दिइए अनुसार हुनेछ।
९. परीक्षामा परीक्षार्थीले मोबाइल वा यस्तै प्रकारका विद्युतीय उपकरण परीक्षा हलमा लैजान पाइने छैन।
१०. विषयगत प्रश्न हुने पत्रका हकमा प्रत्येक खण्डका लागि छुट्टाछुट्ट उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन्। परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नहरूको उत्तर सोही खण्डको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नुपर्ने छ।
११. यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्भन्नु पर्दछ।
१२. प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ।
१३. पाठ्यक्रम लागू मिति :- २०७८/०९/१८

**बी.पी. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल**  
प्राविधिक (अन्य) सेवा, व्यवस्थापन समूह, मेडिकल रेकर्ड्स उपसमूह, तह पाँचौं, सहायक पदको खुला र आन्तरिक  
प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

**Paper I & II : - Technical Subject & Organizational Knowledge**  
**Section (A): 40 % Marks**

**1. Basic Statistics**

- 1.1 Introduction to statistics: meaning, importance and limitations
- 1.2 Data: types and methods of data collection, primary and secondary data, methods of data collection
- 1.3 Census and sampling methods: meaning, features, differences
- 1.4 Measure of central tendency: Mean (A.M., G.M.), Median, Mode
- 1.5 Measures of dispersion (mean deviation, standard deviation) and correlation

**2. Population Statistics of Nepal**

- 2.1 Major sources of population data
- 2.2 Population censuses of Nepal
- 2.3 Composition and distribution of population
- 2.4 Fertility, mortality and migration of population
- 2.5 Population growth and population projection
- 2.6 Vital events and registration of vital events
- 2.7 Use and methods of obtaining vital statistics

**Section (B): 40 % Marks**

**3. Hospital Management and Medical records**

- 3.1 Introduction and types of hospitals in Nepal
- 3.2 Recording and reporting system in a hospital
- 3.3 Meaning and importance of Health Management Information System (HIMS)
- 3.4 Hospital based HMIS tools
- 3.5 Introduction, types, importance, need and use of medical records
- 3.6 Filling and indexing of medical records
- 3.7 Storage and retrieval medical records
- 3.8 Processing of records and their flow
- 3.9 ICD-10 coding system
- 3.10 Confidentiality and safety of patient information
- 3.11 Medico legal aspects of medical records
- 3.12 Different registers used in hospitals

**Section (C): 20 % Marks**

**4. ऐन, नियम र बि.पि. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल सम्बन्धी**

- 4.1 बि.पि. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल, अस्पतालको संगठन संरचना, कार्यक्षेत्र तथा यस अस्पतालले उपलब्ध गराएका स्वास्थ्य सेवाहरु सम्बन्धी जानकारी
- 4.2 बि.पि. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल ऐन नियम
- 4.3 नेपाल स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०५३ र स्वास्थ्य सेवा नियमावली, २०५५
- 4.4 नेपाल मेडिकल काउन्सिल ऐन, २०२० र नियमावली

**वी.पी. कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल**  
**प्राविधिक (अन्य) सेवा, व्यवस्थापन समूह, मेडिकल रेकर्ड्स उपसमूह, तह पाँचौं, सहायक पदको खुला र आन्तरिक  
प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम**

- 4.5 नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषद् ऐन, २०५३
- 4.6 नेपाल नर्सिङ परिषद् ऐन, २०५२

## 5. कार्यालय व्यवस्थापन

- 5.1 कार्यालय कार्यविधि :- दर्ता, चलानी, फाईलिङ, पत्रब्यवहार, टिप्पणी र जनसम्पर्क
- 5.2 कार्यालय र कार्यालय व्यवस्थापनको अवधारणा र महत्व
- 5.3 अभिलेख व्यवस्थापनको परिचय, उद्देश्य, आवश्यकता र महत्व
- 5.4 कार्यालयमा संचारको महत्व, प्रकार, माध्यम
- 5.5 कार्यालयमा व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको आवश्यकता र महत्व
- 5.6 सार्वजनिक प्रशासनको परिचय र उद्देश्य
- 5.7 सङ्घठनको अवधारणा, सिद्धान्त र महत्व
- 5.8 निर्देशन, नियन्त्रण, समन्वय, उत्प्रेरणा र नेतृत्व सम्बन्धी सामान्य जानकारी
- 5.9 सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, महत्व तथा सेवा प्रवाह गर्ने तरिका/माध्यमहरू
- 5.10 नागरिक बडापत्र